

QUESITI CORSO STARCH 02/03/2023

DOMANDA) Per le varianti a pratiche presentate con l'applicativo DOMWEB come funziona? In qualche modo si riescono a vedere le vecchie pratiche su questo nuovo portale oppure si può soltanto inserire il n. della pratica originaria?

RISPOSTA) Le pratiche lato front-office non vengono convertite, si possono solo consultare i dati (NON gli allegati) della pratica tramite la funzione di ricerca "BACHECA ISTANZE COMUNALI"

DOMANDA) Quindi non sarà possibile vedere le vecchie pratiche su questo portale giusto? Per migrazione cosa intendete?

RISPOSTA) NO, non sarà possibile vederle, non viene effettuata la conversione delle pratiche lato front-office

DOMANDA) Nel punto 4 "operatori" occorre prevedere almeno 2 direttori lavori strutture: nella costruzione dei capannoni prefabbricati c'è sempre un D.L. delle strutture in opera e uno di quelle prefabbricate

RISPOSTA) Il numero di soggetti fisici o giuridici inseribili nelle pratiche a qualunque titolo (richiedenti, operatori, imprese, ecc.) è ILLIMITATO

DOMANDA) Se ho effettuato lunedì il pagamento dei diritti di segreteria attraverso la stampa del versamento PagoPA con il numero pratica assegnato dal vecchio portale ora potrò reimpiegare la stessa ricevuta tramite il nuovo sito?

RISPOSTA) Fino al 30 Aprile verrà lasciata la possibilità per tutti di caricare liberamente delle quietanze di versamenti già precedentemente effettuati.

Dal 1 Maggio i conti correnti precedentemente predisposti per il versamento di diritti di segreteria, oneri e sanzioni verranno chiusi, e non sarà quindi possibile effettuare ulteriori bonifici attraverso questi canali.

Dal 1 al 14 Maggio in caso di necessità sarà possibile aprire un ticket all'assistenza, allegando la quietanza per il caricamento manuale da parte degli operatori STARCH s.r.l.

Dal 15 Maggio occorrerà necessariamente effettuare un nuovo versamento tramite PagoPA, direttamente in fase di presentazione dell'istanza dal presente portale.

DOMANDA) Sarà possibile consultare la normativa urbanistica dal portale? anche per compilare la sezione "strumento urbanistico"

RISPOSTA) Se il Comune di Modena lo ritiene opportuno, possiamo inserire i file da consultare nella sezione "MODULISTICA SUE" oppure mettere un link alle relative pagine del sito istituzionale nella sezione "LINK UTILI"

DOMANDA) I pagamenti devono essere fatti per ultimi o possono essere caricati anche in fase di compilazione?

RISPOSTA) Teoricamente potrebbero anche essere fatti in fase di compilazione ma, per evitare eventuali rimborsi qualora poi non si presentasse l'istanza, suggeriamo di effettuarli come ultimo passaggio prima dell'invio

DOMANDA) Come faccio integrazioni o deposito di fine lavori per pratiche depositate su Domweb?

RISPOSTA) Mi scuso per aver dimenticato di illustrarlo durante la presentazione, è possibile farlo dalla sezione "MODIFICHE O INTEGRAZIONI PRATICHE" all'interno della pagina "PRESENTAZIONE PRATICHE" raggiungibile dall'home page di CPortal

DOMANDA) Scusate ma visto che abbiamo già sfornato abbondantemente e comprendendo la complessità dell'argomento non è forse il caso di continuare con un secondo incontro?

RISPOSTA) Mi scuso per la lunghezza della presentazione, ma abbiamo ritenuto opportuno dedicare un po' di tempo a descrivere le modifiche che troverete a breve nel portale e che non abbiamo potuto mostrare direttamente poiché non ancora pubblicate

DOMANDA) Salve, ma come si fanno i salvataggi parziali dei dati che mano a mano si inseriscono, prima di arrivare alla "compilazione del modulo"?

Il file va firmato SOLO digitalmente o anche con le firme autografe sui moduli di tutti?

Le integrazioni come si presentano?

Le fine lavori come si presentano?

Confermate che il pagamento PagoPA lo può effettuare direttamente il Committente/Richiedente? anche se l'avviso viene intestato al tecnico/procuratore? giusto?

Grazie

RISPOSTA) Ogni schermata da compilare prevede il salvataggio dei relativi dati.

Non so a quale file si riferisca: se la procura, ovviamente devono esserci le firme autografe di tutti oltre alla firma digitale del procuratore, mentre tutti gli altri file devono avere almeno la firma digitale del procuratore e le eventuali firme digitali degli altri soggetti (ma NESSUNA firma autografa).

Integrazioni, Inizio e Fine lavori, Volture e Proroghe si presentano dal tasto "AZIONI" della relativa pratica principale.

Confermo che l'intestatario del pagamento viene deciso dal soggetto che sta presentando la pratica (di norma il progettista), che può quindi indicare chi vuole. Segnalo però l'assurdità di intestare l'avviso al tecnico/procuratore quando il pagamento lo farà poi il richiedente: mi sa fornire una motivazione logica per non intestarlo direttamente al richiedente?

Ogni schermata da compilare prevede il salvataggio dei relativi dati.

DOMANDA) Scusi ma se la pratica sismica/paesaggistica/etc la compila un altro tecnico come funzione? Ricevuta? o verrà dismessa come possibilità?

RISPOSTA) Per come sarà impostato il modello unificato da Lunedì 6 Marzo, occorrerà allegare la ricevuta di presentazione dell'istanza sismica, che può essere presentata da chiunque (quindi anche da un altro tecnico).

Terremo però questa casistica in considerazione nello sviluppo della successiva funzionalità di relazione fra le istanze da presentare. Grazie per la segnalazione

DOMANDA) Potete far vedere l'elenco degli elaborati richiesti in caso di Valutazione Preventiva (art 21 l.r. 15/13)? Grazie

RISPOSTA) Se per quel tipo di istanza è previsto un modello unificato regionale, l'elenco degli elaborati è quello richiesto dal modello, altrimenti il Comune di Modena può liberamente impostare l'elenco di allegati ritenuti necessari

DOMANDA) Buonasera. Chiedo specifica circa la sottosezione ONERI nella sezione PRATICA, ed esattamente per l'opzione "titolo oneroso": in questo caso, quali sono le opzioni selezionabili? C'è la possibilità di richiedere il calcolo al Comune, senza presentarlo lato richiedente in questa fase iniziale? Grazie per l'attenzione

RISPOSTA) La possibilità di richiedere il calcolo al Comune è concessa solo in caso di pratica con provvedimento (es: PDC) mentre lo stesso deve essere eseguito obbligatoriamente dal professionista per tutte le pratiche senza provvedimento (es: SCIA, ecc.). In ogni caso sul portale troverà questa opzione solo dove consentita

DOMANDA) L'anagrafica clienti dell'archivio Domweb, rimangono nell'applicativo CPortal? Grazie

RISPOSTA) NO, non è prevista la migrazione dei dati da DomWeb a CPortal

DOMANDA) Se in una pratica ci sono più progettisti e direttori dei lavori si potrebbero generare le procure dei professionisti e far firmare digitalmente solo un professionista?

RISPOSTA) NO, la procura è prevista solo per i richiedenti della pratica e non per gli operatori

DOMANDA) Chiedo scusa, ma mi è sfuggito chi può condividere la pratica, a quale elenco deve appartenere?

RISPOSTA) A nessun elenco, la condivisione può essere attivata da chi ha creato la pratica (e quindi ce l'ha sulla propria scrivania) verso qualunque utente registrato a CPortal

DOMANDA) Salve, vorrei chiarisse che indicazioni mettere tra i nominativi dei pagamenti se ho deciso di pagare io (quindi anticipare) alcune spese tipo diritti di segreteria, oppure di dare il bollettino da pagare al cliente... La differenza è che poi vorrei capire cosa andare successivamente a mettere in fattura, come spese vive, rimborsi o spese conglobate, per fare coincidere quanto registrato sul portale e la mia fattura... grazie

RISPOSTA) Purtroppo non sono in grado di fornire indicazioni in merito agli aspetti fiscali (consulti eventualmente il suo commercialista), ma segnalo che se opta per il bollettino, lo stesso può essere pagato "dal portatore", indipendentemente dal soggetto indicato nel bollettino come intestatario del pagamento

DOMANDA) Titolare della pratica: nel caso di condominio come inserire i dati?

RISPOSTA) Il condominio è un ente di gestione, che è assimilabile ad un soggetto giuridico, pur non essendolo propriamente: pertanto dovrà inserire come titolare il condominio (selezionando SOCIETA' in fase di inserimento dell'anagrafica) e successivamente il portale la obbligherà ad inserire una persona fisica legale rappresentante dello stesso (e qui dovrà inserire i dati dell'Amministratore Condominiale)

DOMANDA) La mia vuole essere più una preghiera, affinché non si limiti la dimensione dei caricamenti: molto spesso si eccede la dimensione nel caricamento delle pratiche non tanto con un singolo file bensì nella totalità della pratica, soprattutto in casi di presentazione di progetti di grandi stabilimenti produttivi (con obbligo di deposito del progetto impianti) con numerosi elaborati grafici che non possiamo non presentare o non redigere. grazie

RISPOSTA) Come illustrato durante il webinar, al momento non sono previste limitazioni sulle dimensioni dei singoli file o complessive della pratica, ma il Comune può impostarle quando vuole: prestate quindi attenzione voi professionisti a non abusare di questa possibilità, pena una successiva limitazione per tutti

DOMANDA) Per compilare una variante o per sceea si possono recuperare i dati della pratica originale o si deve reinserire tutto? grazie

RISPOSTA) Quando si inizia ad inserire una pratica in variante o una agibilità, viene richiesto di selezionare la pratica di riferimento: qualora questa venisse selezionata fra una di quelle "PRESENTATE DA ME TRAMITE CPORTAL", in automatico il sistema compilerà tutti i soggetti coinvolti e i dati territoriali della pratica in fase di inserimento con i medesimi dati della pratica principale

DOMANDA) Le piattaforme di controllo delle pratiche sismabonus richiedono una mail di verifica attraverso mail PEC, il portale prevede una certificazione degli allegati presentati?

RISPOSTA) Non conosco le funzionalità delle piattaforme per il sismabonus, in ogni caso non c'è nessuna funzionalità né di interazione con esse, né di certificazione degli allegati.

Confermo comunque che riceverete una ricevuta di protocollazione della pratica riportante il numero di pratica e il protocollo generale assegnati.

Verifichiamo con il team di sviluppo se possibile includervi qualcosa relativamente agli allegati e le facciamo sapere

DOMANDA) Il cestino elimina la pagina in compilazione o tutta la pratica?

RISPOSTA) L'icona del cestino visibile all'interno della pratica elimina (previa conferma) l'intera pratica e tale operazione NON è più recuperabile

DOMANDA) E' possibile condividere la pratica con qualcun altro come si poteva fare con Domweb in modo che un'altra persona da un'altra postazione e col proprio Spid possa compilarla?

RISPOSTA) SI è possibile, le modalità per farlo sono state dettagliatamente illustrate nei minuti finali della presentazione

DOMANDA) In pratiche complesse tra gli allegati si devono caricare tante tavole fatte da tecnici diversi (Edili, strutturali e impiantistiche) non sarebbe avere la possibilità di caricare questi elaborati in momenti diversi o farli caricare dai tecnici in condivisione, quindi in tempi diversi?

RISPOSTA) E' possibile sia caricare gli allegati in momenti diversi che farli caricare da tecnici in condivisione: l'unica accortezza è che per poter iniziare il caricamento occorre aver già compilato integralmente, scaricato e ricaricato con firma digitale il modello unificato regionale (che quindi deve già contenere le varie asseverazioni sulle tipologie di allegati che vorrà inserire)

DOMANDA) Se dal 6 marzo, durante la compilazione delle pratiche dovessimo avere bisogno di chiarimenti, a chi ci dobbiamo rivolgere, sempre al dott. Aragona?

RISPOSTA) Dipende dal tipo di chiarimento, la ditta ha un help desk attivo, è stato fatto vedere all'inizio della presentazione, per chiarimenti procedurali in materia edilizia invece rimane lo sportello il vostro riferimento, quindi Aragona e colleghi

DOMANDA) Mi pare di avere intuito che questo nuovo portale non sostituisce Accesso Unitario, ovvero le pratiche relative alle attività produttive, continueremo a presentarle con il portale telematico di Accesso Unitario SUAPER.

RISPOSTA) Confermiamo, per tutte le istanze che già attualmente si presentano con accesso unitario, mentre i titoli edilizi di natura produttiva dovranno essere presentati tramite questo portale, in sostituzione del precedente portale Domweb

DOMANDA) Quindi per tutte le attività produttive relative a complessi agricoli, caseari, industriali artigianali in Comune di Modena, dove concorrono anche AUA, Sismica, sarà da farsi con la presentazione sul nuovo portale e non dal portale Accesso Unitario della Regione E.R. <https://imprese.regione.emilia-romagna.it/semplificazione-e-sportello-unico/doc/sportello-unico-telematico>

RISPOSTA) Il nuovo portale sarà utilizzabile per i titoli edilizi e la sismica, le AUA si presentano con accesso unitario, già adesso; in pratica non ci sono sostanziali modifiche rispetto all'attuale situazione

DOMANDA) Quindi per inoltrare una fine lavori di una CILA presentata a fine 2022, è necessario reinserire la pratica nel nuovo portale?

RISPOSTA) Non sarà necessario reinserire il titolo edilizio, perché già presentato, dovrà compilare la sola fine lavori, sul nuovo portale